

Принято

Управляющим советом

МБДОУ «ДС ОВ № 8» г. Усинска

Протокол № 4 от «30» 05 2018г.

Утверждаю:

Заведующий

МБДОУ «ДС ОВ № 8» г. Усинска

_____ Ю.А. Янюшкина

Приказ № 249 от «30» 05 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УПРАВЛЯЮЩЕМ СОВЕТЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 8» г. УСИНСКА**

Копия верна

**г. Усинск
2018 г.**

I. Общие положения

1.1. Управляющий Совет (далее – Совет) является высшим коллегиальным органом управления муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеобразовательного вида № 8» г. Усинска (далее – Детский сад), осуществляющим, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Коми, муниципальными нормативными правовыми актами, Уставом, локальными правовыми актами Детского сада, решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции образовательной организации.

1.2. Деятельность членов Совета основывается на принципах законности, гласности, добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, всестороннего учета общественного мнения участников образовательных отношений.

1.3. Структура Совета, порядок формирования, срок полномочий, компетенции, порядок принятия решений Совета и выступления от имени Детского сада устанавливаются Уставом Детского сада и настоящим положением.

II. Основные цели и задачи

2.1. Основной целью Совета является реализация демократического, общественного характера управления образованием, обеспечение прав участников образовательных отношений на участие в управлении Детского сада.

2.2. Основными задачами Совета являются:

- определение приоритетных направлений деятельности Детского сада;
- участие в разработке содержания части основной образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений;
- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Детского сада;
- повышение качества общего образования, участие общественности в оценке качества образовательной деятельности Детского сада;
- повышение эффективности финансово-экономической деятельности Детского сада;
- содействие созданию в Детском саду оптимальных условий организации образовательной деятельности;
- общественный контроль за соблюдением надлежащих условий обучения воспитания и труда в Детском саду, сохранения и укрепления здоровья воспитанников, рациональным расходованием финансовых средств, получаемых Детским садом доходов от собственной деятельности и привлечением средств из внебюджетных фондов.

III. Структура Совета и порядок его формирования

3.1. Совет формируется с использованием процедур выборов, назначения и кооптации. Состав Совета утверждается Управлением образования администрации муниципального образования городского округа «Усинск» (далее – Учредитель).

3.2. Совет состоит из избираемых членов, представляющих:

- родителей (законных представителей) воспитанников;
- работников Детского сада;

В состав Совета также входит один представитель Учредителя, назначаемый приказом Учредителя.

По решению Совета в его состав также могут быть кооптированы (введены без процедур дополнительных выборов) граждане, чья профессиональная и (или), общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Детского сада, а также представители иных органов самоуправления, функционирующих в Детском саду.

3.3. Общая численность Совета определяется Уставом Детского сада и составляет 11 человек.

Количество членов Совета из числа родителей (законных представителей) не может быть меньше 1/3 и больше 1/2 общего числа членов Совета.

Количество членов Совета из числа работников Детского сада не может превышать 1/3 от общего числа членов Совета. При этом не менее 2/3 из них должны являться педагогическими работниками Детского сада.

Заведующий Детского сада в обязательном порядке входит в состав управляющего Совета.

Представитель Учредителя в Совет назначается Учредителем.

Состав Совета утверждается Учредителем.

3.4. Члены Совета избираются сроком на три года.

3.5. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) воспитанников избираются на общем родительском собрании.

IV. Компетенция Совета

4.1. Совет имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции:

4.1.1. Совет принимает:

- Программу развития Детского сада;
- правила внутреннего распорядка воспитанников;
- порядок организации деятельности Детского сада, приносящей доход, включая реализацию платных образовательных услуг, и деятельности по привлечению дополнительных финансовых и материальных средств из внебюджетных источников, цели и порядок их расходования;
- положение об Управляющем совете;
- планы мероприятий по материально-техническому обеспечению и оснащению образовательной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования и санитарно-гигиеническими требованиями;
- порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей).

4.1.2. Совет утверждает:

- план работ Совета;
- состав временных комиссий (рабочих групп) Совета, порядок их работы;
- локальные нормативные акты, регламентирующие порядок работы Совета.

4.1.3. Совет согласовывает:

- режим работы Детского сада по представлению педагогического коллектива Детского сада, в том числе время начала и окончания занятий, календарный учебный график;
- отчет заведующего Детского сада об исполнении сметы расходования средств, поступивших от осуществления приносящей доход деятельности из иных внебюджетных источников (ежегодно);
- ежегодный отчет о результатах самообследования;
- отчет заведующего Детского сада по итогам учебного и финансового года;
- сдачу в аренду Детским садом закрепленных за ней объектов собственности в порядке, установленном Учредителем;
- перечень выбранных Детским садом учебных пособий, допущенных к использованию при реализации образовательных программ дошкольного образования (ежегодно);
- содержание части основной общеобразовательной программы дошкольного образования, формируемой участниками образовательных отношений;
- положения о порядке оказания Детским садом платных образовательных услуг и платных услуг.

4.1.4. Совет оказывает содействие:

- в привлечении дополнительных источников финансирования и материальных средств, добровольных пожертвований для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом детского сада, в рамках действующего законодательства.
- развитию социального партнерства между участниками образовательной деятельности и представителями местного сообщества.

4.1.5. Совет рассматривает:

- предложения Учредителя о реорганизации, ликвидации или изменения типа Детского сада и дает рекомендации;
- проекты отчетов о результатах самообследования Детского сада, об использовании ее имущества, об использовании внебюджетных средств по итогам финансового года, по представлению заведующего Детского сада.

4.1.6. Совет вносит предложения:

- об изменениях и дополнениях в Положение об Управляющем совете Детского сада;
- по изменению и дополнений в устав Детского сада;
- при наличии оснований, перед Учредителем о награждении, премировании и других поощрениях заведующего Детского сада, а также о принятии к нему мер дисциплинарного воздействия, о расторжении с ним трудового договора;

4.1.7. Совет обеспечивает общественный контроль за:

- рациональным использованием Детским садом доходов от собственной деятельности и привлеченных средств из внебюджетных источников, обеспечение прозрачности финансово-хозяйственной деятельности Детского сада;
- созданием в Детском саду необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания воспитанников, проведению мероприятий по охране труда и укреплению здоровья воспитанников, занятий физической культурой и спортом.

4.1.8. Совет в рамках своей компетенции без доверенности выступает от имени Детского сада, в том числе имеет полномочия:

- представлять интересы организации перед любыми лицами и в любых формах, не противоречащих законодательству;
- обращаться в органы государственной власти, органы местного самоуправления с заявлениями, предложениями, жалобами;
- защищать права и законные интересы Детского сада всеми допустимыми законом способами.

V. Организация деятельности Совета

5.1. Члены Совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

5.2. Совет возглавляет председатель. Председатель и секретарь Совета, заместитель председателя Совета избираются на первом заседании Совета на срок полномочий Совета. Председатель Совета не может избираться из числа работников Детского сада (включая руководителя) и представителя Учредителя.

5.3. Деятельность Совета осуществляется в соответствии и планом работы Совета. Проект плана работы Совета готовит Председатель Совета совместно с председателями временных комиссий Совета. План работы Совета на календарный год утверждается решением Совета.

5.4. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.5. Заседания Совета созываются его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, членов Совета или руководителя Детского сада.

5.6. Заседания Совета ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

5.7. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания, организует ведение документации Совета, координирует принятие решений, контролирует их выполнение. Оповещение членов Совета о дате и времени проведения Совета, осуществляет заведующий Детским садом в письменной форме. Секретарь осуществляет ведение протоколов заседаний и иной документации Совета.

5.8. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее половины его членов и за него проголосовало большинство.

Передача членом Совета своего голоса другому лицу не допускается.

5.9. Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, и оформляются

протоколами, которые подписываются председателем и секретарем Совета и включаются в номенклатуру дел Детского сада.

5.10. Решения Совета реализуются приказами заведующего Детским садом. В случае принятия Советом решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, юридическую ответственность за их принятие несет Детский сад как юридическое лицо.

5.11. Решения Совета, противоречащие положениям Устава детского сада, не действительны с момента их принятия и не подлежат к исполнению заведующим Детского сада, ее работниками и иными участниками образовательных отношений. В этом случае, заведующий Детского сада направляет в Совет представление о пересмотре такого решения.

5.12. По факту принятия вышеуказанных решений Совета Учредитель вправе принять решение об отмене такого решения Совета, либо внести через своего представителя в Совет представление о пересмотре такого решения.

5.13. В случае возникновения конфликта между Советом и заведующим Детского сада (несогласия заведующего с решением Совета и/или несогласия Совета с приказом заведующего), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает Учредитель.

5.14. Совет регулярно информирует участников образовательных отношений о своей деятельности и принимаемых решениях на официальном сайте Детского сада.

VI. Права, обязанности и ответственность Совета и его членов

6.1. Совет имеет право:

6.1.1. В любое время переизбирать своих председателя, заместителя председателя и секретаря.

6.1.2. Для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимыми привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом совета.

6.1.3. Приглашать на заседания Совета с правом совещательного голоса любых работников Детского сада, не нарушая трудового законодательства и осуществления образовательной деятельности, для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящих в компетенцию Совета.

6.1.4. Приглашать на заседания Совета с правом совещательного голоса граждан, чья профессиональная и/или общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Детского сада.

6.1.5. Запрашивать и получать от заведующего Детского сада информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе и порядке контроля за реализацией решений Совета.

6.1.6. Принимать решения рекомендательного характера и ходатайствовать перед Учредителем, заведующим Детского сада по вопросам входящим в компетенцию Совета.

6.2. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию, и их соответствие действующему законодательству.

6.3. Члены Совета имеют право:

- вносить предложения по формированию повестки заседаний Совета;
- вносить предложения в план работы Совета;
- предлагать кандидатуры лиц для кооптирования в состав Совета;
- участвовать в подготовке материалов к заседаниям Совета;
- высказывать особое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Совета;
- осуществлять иные полномочия в рамках деятельности Совета.

6.4. Члены Совета обязаны посещать его заседания.

6.5. Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству.

6.6. Члены Совета несут ответственность за свои действия, влекущие нарушения законодательства Российской Федерации, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.7. Члены Совета работают на общественных началах. Детский сад не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Совета за выполнение ими возложенных на них функций.

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение утверждается приказом заведующего Детского сада и действует до принятия иных нормативных документов, являющихся основанием для внесения дополнений и изменений в данное Положение.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее положение утверждаются распорядительным актом Детского сада.